

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
НАРИМАНОВСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА  
(ГБУЗ АО «Наримановская РБ»)**

**ПРИКАЗ**

«03» февраля 2020 г.

№ 56

Об утверждении положения  
о пожертвовании

В соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о пожертвовании ГБУЗ АО «Наримановская районная больница».

Главный врач



А.В. Журихин

## **ПОЛОЖЕНИЕ о пожертвовании**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о пожертвовании в ГБУЗ АО «Наримановская районная больница» (далее - "Положение") разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц бюджетному учреждению здравоохранения (далее - "Учреждение здравоохранения").

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.2.1. добровольное пожертвование - добровольные взносы физических и юридических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки;

1.2.2. благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг;

1.2.3. добровольцы - физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности);

1.2.4. благополучатель - Учреждение здравоохранения, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

### **2. Цели и задачи**

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Учреждением здравоохранения в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются главным врачом на следующее:

2.2.1. реализацию концепции развития Учреждения здравоохранения;

2.2.2. реализацию социальных программ Учреждения здравоохранения;

2.2.3. улучшение материально-технического обеспечения Учреждения здравоохранения;

2.2.4. деятельность в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

2.2.5. мебели, инструментов и оборудования, необходимого Учреждению здравоохранения;

2.2.6. средств дезинфекции;

2.2.7. благоустройство территории Учреждения здравоохранения;

2.2.8. на материальное стимулирование работников Учреждения здравоохранения.

### **3. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Учреждением здравоохранения только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе самостоятельно определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Учреждение здравоохранения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждению здравоохранения с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

3.4. С гражданами и юридическими лицами, выразившими согласие на оказание помощи в виде пожертвований, Учреждение здравоохранения заключает договор о пожертвовании.

3.5. При оказании пожертвований юридическими лицами и превышением стоимости пожертвования трех тысяч рублей, в соответствии с ч.2 ст.574 Гражданского кодекса Российской Федерации, заключение договора о пожертвовании в письменном виде является обязательным.

### **4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований**

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждению здравоохранения в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения здравоохранения и прилегающей к нему территории, других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

4.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются на лицевой счет Учреждения здравоохранения.

4.4. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

4.5. При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов государственной собственности, право государственной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

4.6. Учёт добровольных пожертвований ведётся в соответствии с Инструкцией по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных учреждений, утвержденной Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению".

## **5. Порядок расходования добровольных пожертвований**

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет главный врач в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

5.2. Расходование привлеченных средств Учреждением здравоохранения должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими или юридическими лицами.

## **6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований**

6.1. Главный врач осуществляет контроль за переданными Учреждению здравоохранения добровольными пожертвованиями.

6.2. При привлечении добровольных пожертвований главный врач обязан ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств.

6.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет главный врач и главный бухгалтер Учреждения здравоохранения.

6.4. По просьбе физических и юридических лиц, осуществивших добровольное пожертвование, Учреждение здравоохранения обязано предоставить им информацию об использовании их пожертвований.

## **7. Порядок внесения изменений в Положение**

7.1. Предложения об изменениях настоящего Положения могут быть внесены должностными лицами Учреждения здравоохранения.

7.2. Предложения об изменении настоящего Положения рассматриваются на заседаниях с участием заместителей главного врача и главного бухгалтера.

7.3. Изменение настоящего Положения осуществляется в том же порядке, как и его принятие.